

คู่มือสำหรับประชาชน : สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านแป้นอำเภอเมืองลำพูนจังหวัดลำพูนกระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กรณีขอรับใบอนุญาตใหม่

1. ยื่นแบบคำขอรับใบอนุญาต
2. ออกตรวจสถานที่ประกอบกิจการ
3. ชำระค่าธรรมเนียม
4. ออกใบอนุญาต

กรณีต่ออายุใบอนุญาต

1. ยื่นแบบคำร้องขอต่อใบอนุญาต
2. ชำระค่าธรรมเนียม
3. ต่อใบอนุญาต

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 0 -

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้แจ้งยื่นเอกสารตามที่กำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการ ตรวจสอบข้อมูล (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	เทศบาลตำบลบ้านแป้น อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
2)	การพิจารณา เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบและพิจารณา (กรณี ถูกต้อง) (หมายเหตุ: -)	5 วันทำการ	เทศบาลตำบลบ้านแป้น อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบรับแจ้งและแจ้งให้ผู้แจ้งมารับใบรับ แจ้ง (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	เทศบาลตำบลบ้านแป้น อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	เทศบาลตำบลบ้านแป้นอำเภอเมือง ลำพูนจังหวัดลำพูน
2)	ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	เทศบาลตำบลบ้านแป้นอำเภอเมือง ลำพูนจังหวัดลำพูน
3)	แบบคำขอรับใบอนุญาต ฉบับจริง1ฉบับ	เทศบาลตำบลบ้านแป้นอำเภอเมือง ลำพูนจังหวัดลำพูน

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	
4)	แบบคำร้องขอต่อใบอนุญาต (กรณีต่ออายุ) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	เทศบาลตำบลบ้านแป้นอำเภอเมือง ลำพูนจังหวัดลำพูน

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ตามเทศบัญญัติที่ตั้งไว้ (หมายเหตุ: -)	-

ช่องทางการร้องเรียน และนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแป้น (หมายเหตุ: (123 หมู่ 2 ต.หนองหนามอ.เมืองจ.ลำพูน 51000 โทร 053-573641))
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ:สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:เทศบาลตำบลบ้านแป้นอำเภอเมืองลำพูนจังหวัดลำพูนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เทศบาลตำบลบ้านแป้นอำเภอเมืองลำพูนจังหวัดลำพูน
ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านแป้นเรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพ.ศ.๒๕๕๘
ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านแป้นเรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่
สะสมอาหารพ.ศ.๒๕๕๘
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 5.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th
วันที่เผยแพร่คู่มือ: -